



Méthodologie de gestion de projet opérationnelle

Construire et piloter efficacement un projet opérationnel et industriel en respectant le processus et la maîtrise du suivi opérationnel.

OBJECTIFS :

- 1 Identifier les grandes étapes d'un projet,
- 2 Suivre un processus projet adapté,
- 3 Animer et alerter en gestion de projet.

PUBLIC :

Tous publics industriels souhaitant découvrir un processus de gestion de projet.



Durée : 1 jour
(7 heures)



Tarif : Consulter
notre calendrier

PRÉREQUIS :

Aucun prérequis

PROGRAMME :

Gestion d'un projet :

- Qu'est-ce qu'un projet ?
- Les 4 grandes étapes d'un projet,

Préparation :

- Identifier et comprendre les besoins,
- Faisabilité.

Initialisation / Lancement :

- Rôles des équipes et chef de projet,
- Planification,
- Gestion des coûts.

Réalisation et contrôle :

- Réunion de lancement et de suivi,
- Suivi des coûts / planification / Plan d'action (QCD),
- Suivi de projet / Reporting.

Clôture :

- Bilan projet,
- Communication autour du projet,
- Capitalisation / Retour d'expérience.

Organisation et outils d'un projet :

- Outil de suivi d'un projet : Plan d'action, levée de risques...
- Outil et méthode de planification : Gestion planning...
- Rôles et mission de l'équipe,
- Méthodologie de gestion globale de projet.

Management de projet :

- Pilotage et communication projets,
- Revue d'équipe et suivi.

Méthode et moyens pédagogiques :

Apports théoriques et mise en pratique via des études de cas, mise à disposition d'un support pédagogique, et utilisation d'outils de gestion dans toutes les entreprises.

Modalités d'évaluation et de sanction :

Le stagiaire sera évalué par le formateur selon sa participation active lors des temps d'échanges et au cours des cas pratiques. Une attestation sera délivrée à l'issue de la formation.

CONTACT ET INSCRIPTION :

Christiane ENGELSTEIN – SSETI

formation@sseti.fr • 03 87 74 34 19

SSETI

LA FABRIQUE
DE L'AVENIR